

Telefon: 77/412 30 13,

Strona internetowa: <http://centrum-kultury.eu>

Adres poczty elektronicznej: [sekretariat@centrum-kultury.eu](mailto:sekretariat@centrum-kultury.eu)

---

## ***Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)***

dla zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą: ***W ogrodzie kultury -  
zakup sceny plenerowej oraz wyposażenia (PCK.271.1.2015)***

***SIWZ po modyfikacji z dnia 27 kwietnia 2015 roku***

***Dyrektor Powiatowego Centrum Kultury  
Bernadetta Kaluza***

*Strzelce Opolskie: 17 kwietnia 2015 r.*

Powiatowe Centrum Kultury w Strzelcach Opolskich zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzonym na zasadach określonych w ustawie PZP na zadanie pn.: **W ogrodzie kultury - zakup sceny plenerowej oraz wyposażenia**

#### Zawartość SIWZ

Oznaczenie części	Nazwa
I	Opis przedmiotu zamówienia
II	Instrukcja dla oferentów
III	Projekt umowy
IV	Załączniki
V	Wzory formularzy

#### Informacje wprowadzające

Numer referencyjny: **PCK.271.1.2015** (wykonawcy we wszystkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak).

#### Znaczenie niektórych użytych w dokumentach terminów.

- **Zamawiający** – Powiatowe Centrum Kultury w Strzelcach Opolskich.
- **Wykonawca** – wykonawca w rozumieniu ustawy PZP.
- **Ustawa PZP** – Ustawa z dnia 29-01-2004 *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2014 r. poz. 121 i póź. zm.).
- **KC** – Ustawa z dnia 23-04-1964, *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 i póź. zm.).
- **Ustawa o podatku VAT** – ustawy z dnia 11-03-2004 *o podatku od towarów i usług* (Dz. U. z 2011 Nr 177 poz. 1054 i póź. zm.).
- **Rozporządzenie w sprawie dokumentów** – rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30-12-2009 *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający do wykonawców oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

## **Część I SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia**

---

### **Spis treści**

1.	Nomenklatura wg Wspólnego słownika zamówień CPV.	4
2.	Opis i zakres zamówienia.	4
3.	Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.	8
4.	Opis sposobu przedstawienia oferty wariantowej oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.	8
5.	Informacje dotyczące możliwości powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.	8
6.	Warunki gwarancyjne.	8
7.	Czynności związane z odbiorem zamówienia.	9

## 1. Nomenklatura wg Wspólnego słownika zamówień CPV.

Główny przedmiot	44.21.00.00-5	Konstrukcje i części konstrukcji
Dodatkowy przedmiot	32.34.20.00-2	Urządzenia głośnikowe
	31.50.00.00-1	Urządzenia oświetleniowe i lampy elektryczne

## 2. Opis i zakres zamówienia.

2.1. Nawa zamówienia: **W ogrodzie kultury - zakup sceny plenerowej oraz wyposażenia.**

2.2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sceny plenerowej wraz z zadaszeniem, podestem scenicznym, schodami, nagłośnieniem oraz oświetleniem scenicznym na potrzeby organizowania imprez przez Powiatowe Centrum Kultury w Strzelcach Opolskich.

2.3. Zakres zamówienia obejmuje: dostawę sceny plenerowej z zadaszeniem podestem scenicznym i schodami, dostawę nagłośnienia scenicznego, dostawę oświetlenia scenicznego oraz wyposażenia dodatkowego. Ponadto zakres obejmuje transport przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego (Strzelce Opolskie, ul. Dworcowa 23), pokazowy montaż i demontaż sceny w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz szkolenie w zakresie obsługi dostarczonych urządzeń, wyznaczonych przez Zamawiającego pracowników.

2.4. Opis poszczególnych części zamówienia.

2.4.1. **Pierwsza część zamówienia – mobilna scena plenerowa i zadaszenie.**

Zakres części obejmuje:

1) Dostawę sceny plenerowej o szerokość po rozłożeniu od 7,5 do 8 m, głębokość od 6 do 6,5 m, i spełniającej następujące parametry:

- podesty sceniczne o konstrukcji aluminiowej, wykonane z materiału antypoślizgowego i wodoodpornego, z systemem łączenia zapewniającym trwałość i stabilność konstrukcji,
- obciążenie podłogi – min. 500 kg/m<sup>2</sup>,
- podesty umożliwiające różnorodne modelowanie kształtu sceny, a jej rozmiar nie wpływa na stabilność i bezpieczeństwo,
- nogi teleskopowe wykonane z lekkiego profilu aluminiowego, o płynnej regulacji wysokości w zakresie od 0,8 do 1,2 m,
- barierki aluminiowe z trzech stron sceny,
- uchwyty mocujące barierki.

2) Dostawę zadaszenia o następujących parametrach:

- kształt zadaszenia - łukowe unoszone za pomocą ręcznych wyciągarek łańcuchowych o udźwigu 500 kg każda 8m x 6m x 5m,
- pokrycie dachu – plandeka PCV, o gramaturze min. 650g/m<sup>2</sup>, posiadającym atest na trudnopalność,
- konstrukcja aluminiowa, kratownice typu Quadro, grubość ścian min. 3 mm,
- horyzonty z trzech stron sceny (siatki ochronne o min. 50% przepuszczalności powietrza).

3) Dostawa schodów (1 szt.) przegubowych z dwoma poręczami, wykonane z wytrzymałego profilu aluminiowego, stopnie schodowe wykonane ze sklejki antypoślizgowej.

4) Transport do siedziby Zamawiającego (Strzelce Opolskie, ul. Dworcowa 23), pokazowy montaż i demontaż w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz szkolenie w zakresie obsługi wyznaczonych przez Zamawiającego pracowników.

2.4.2. **Druga część zamówienia – nagłośnienie i oświetlenie sceniczne oraz wyposażenie dodatkowe.**

Zakres części obejmuje dostawę:

1) Nagłośnienia składającego się z następujących elementów:

- **Zestaw głośnikowy szerokopasmowy (2 szt.)**
  - Zakres pracy: 90 Hz – 21 kHz,
  - Impedancja: 4Ω,

- Dwa głośniki 12" neodymowe + 2" neodymowy współosiowy głośnik wysokotonowy, 2 x 12" ND / 3" VC + 2",
- Kąt pokrycia: 60° x 40°,
- SPL: 108 dB,
- Moc AES: min. 800W,
- Moc Muzyczna: min. 1600W,
- Wymiary: max. 1040 x 543 x 520,
- Masa maksymalna 45 kg,
- Konfiguracja D'appolito,
- Komplet uchwytów do podwieszania do każdej z kolumn.
- **Zestaw głośnikowy subwoofer (4 szt.)**
  - Zakres pracy: 35 Hz – 140 Hz,
  - Moc AES: 1200W,
  - Moc muzyczna: 2400W,
  - Moc szczytowa: 7000W,
  - SPL: min. 103 dB,
  - 18" / 4" VC,
  - Impedancja: 8Ω,
  - Wymiary max. 822 x 545 x 675 mm,
  - Masa max. 51 kg.
- **Zestaw głośnikowy monitorowy (4 szt.)**
  - Moc AES/muzyczna: 350/650 W,
  - Głośnik: HF – 1" ferrytowy – 12" ferrytowy,
  - Pasma przenoszenia: 60 Hz-20 kHz,
  - Impedancja: 8 Ω Efektywność: 99 dB (1 W/1 m),
  - Dyspersja: 90-50° x 55,
  - Waga max 16,2 kg.
- **Wzmacniacz 1 (1 szt.)**
  - Dwa kanały,
  - Moc wyjściowa dla 2 ohm - min. 2 x 2 800W,
  - Moc wyjściowa dla 4 ohm - min. 2 x 2 600W,
  - Moc wyjściowa dla 8 ohm - min. 2 x 1 400 W,
  - Moc wyjściowa dla 4 ohm mostek - min. 5600 W,
  - Temperatura pracy: 0-45° C,
  - Odstęp sygnału od szumu powyżej 110 dB,
  - Impedancja wejścia 10 kohm elektronicznie ważone,
  - Waga: nie więcej niż 12,3 kg,
  - Rozmiar 1U,
  - Łączność przez port 485,
  - W zestawie kabel zasilający.
- **Wzmacniacz 2 (1 szt.)**
  - Dwa kanały,
  - Moc wyjściowa dla 4 ohm - min. 2 x 1000 W,
  - Moc wyjściowa dla 8 ohm - min. 2 x 600 W,
  - Moc wyjściowa dla 8 ohm mostek - min. 2000 W,
  - Temperatura pracy: 0 - 45° C,
  - Odstęp sygnału od szumu powyżej 110 dB,
  - Waga: nie więcej niż 7,5 kg.
  - Rozmiar 1U,
  - W zestawie kabel zasilający.

- **Okablowanie**
    - Przewód 2X2,5 2x NL2FC 15 m – Kabel wysokiej klasy (6 szt.),
    - Przewód 2X4 2X NL2FC 10 m – Kabel wysokiej klasy (2 szt.),
    - Przewód 2x2,5 2XNL2FC 1,5 m – Kabel wysokiej klasy (2 szt.),
    - Przewód sygnałowy XLRM-XLRŻ 1m – Kabel wysokiej klasy (4 szt.).
- 2) Oświetlenia składającego się z następujących elementów:
- **Ruchoma głowica spot (4 szt.)**
    - LED: 1 x 50W white LED,
    - Jasność: 23000 Lux 1mt,
    - Kąt projekcji: 17 °,
    - Ustawianie ostrości: manualne,
    - Średnia żywotność LED: powyżej 50 000 h,
    - Liniowy dimmer 0-100%,
    - Stroboskop: mechaniczny, 1-20 błysków na sekundę,
    - 8 dichroicznych filtrów + otwarty (liniowy-bezstopniowy wybór),
    - Łatwa kalibracja i utrzymanie przez magnetyczne repozycjonowanie,
    - 7 obrotowych wymiennych gobo,
    - Opcja "gobo shake",
    - Łatwy dostęp do tarczy gobo,
    - 3 pryzmy obrotowe w obu kierunkach z regulacją prędkości,
    - Wbudowane programy z trybami automatyczny/dźwięk,
    - Wyświetlacz LCD do kontroli DMX Adresowanie, ogólne ustawienia,
    - Dostępne konfiguracje: 8 kanałów (8 bit) i 13 kanałów (16 bit),
    - Wejście i wyjście sygnału przez złącza XLR 3p,
    - Wysoka odporność i trudnopalna,
    - Kąt ruchu: PAN = 540 °, TILT = 270 ° pochylenia,
    - Pan / Tilt Rozdzielczość: 8-bit lub 16-bit,
    - Automatyczne repozycjonowanie efektów w razie przypadkowych ruchów,
    - Zasilacz: 100 - 240V 50/60Hz,
    - Maksymalny pobór mocy: 84 W,
    - Zasilanie: Powercon IN / OUT, kabel zasilający do każdego urządzenia,
    - Waga nie więcej niż 5,7 kg,
    - Uchwyty do kratownicy, linka i karabińczyk do każdego urządzenia.
  - **LED PAR (8 szt.)**
    - Reflektor PAR 64 12 x 3W diody TRI LED (RGB 3-w-1),
    - Łagodne mieszanie kolorów RGB (wolna lub szybka zmiana), bez cieni RGB,
    - Wejście/Wyjście zasilania oraz DMX na panelach bocznych by móc ustawić urządzenie bezpośrednio na podłożu,
    - 7 trybów DMX: 1, 2, 3, 4, 5, 6 lub 7 kanałów,
    - 6 trybów pracy: automatyczny oraz sound active z zainstalowanymi programami świetlnymi,
    - Konfiguracja trybu stand alone oraz master/slave,
    - Kąt świecenia: 25 stopni,
    - 4 przyciski obok wyświetlacza do zmiany ustawień,
    - 32 wbudowana makra kolorów,
    - DMX-512,
    - Efekt stroboskopu oraz pulsu,
    - Przyłącze: 3-pin XLR,
    - Elektroniczny dimer: 0-100%,
    - W zestawie uchwyt montażowy typu yoke + hak + linka z karabińczykiem,
    - żywotność diod LED 50 000 godzin,

- Maksymalny pobór mocy: 38W,
  - Wejście/Wyjście IEC na panelach bocznych do podłączeń szeregowych,
  - Zasilanie: AC 100V-240V 50/60Hz,
  - Waga: nie więcej niż 2,1 kg.
  - **Spliter dmx (1 szt.)**
    - Poszczególne tory wyjściowe są separowane optycznie oraz galwanicznie zarówno od wejścia, jak i między sobą,
    - Dodatkowo są odpowiednio wzmacniane, co gwarantuje poprawną pracę całej instalacji,
    - Produkowany w wersjach 3- lub 5-pin XLR,
    - Kanały WE/WY DMX 512/512,
    - Optyczna izolacja linii DMX: TAK,
    - Napięcie przebicia izolacji WE/WY > 5000 V,
    - Linie WE/WY DMX 1/6,
    - Złącza wyjść gniazdo 3- ~~5~~-pin XLR,
    - Zasilanie 230 V / 50 Hz.
- 3) Akcesoria dodatkowe:
- **Case transportowy (1 szt.)**
    - Wysokość 4 U, szer. 19"
    - Możliwość otwierania z przodu i z tyłu,
    - Uchwyt do przenoszenia,
    - **Wykonana z drewna (sklejki),**
    - **Głębokość 45 cm,**
    - **Bez tylnej szyny.**
    - **W zestawie śruby pozwalające na montaż urządzeń wewnątrz skrzyni.**
  - **Okablowanie i końcówki**
    - XLR 3p Męski - końcówka wysokiej jakości (30 szt.),
    - XLR 3p Żeński - końcówka wysokiej jakości (30 szt.),
    - Kabel sygnałowy audio wysokiej jakości 2 żyły + oplot. 200 m (1 szt.), **kabel może być dostarczony w dwóch częściach po 100 m oraz musi spełniać następujące parametry minimalne: ekran owijka; konstrukcja 28 x 0.10 mm CU - przekrój (0,22 mm<sup>2</sup>); koszulka PVC mat; kolor czarny ; średnica 6,0 mm; waga 45 g/m.**
    - Listwy prądowe o długości 3 m bez wyłącznika na kablu, wtyczce i gniazdach (5 gniazdek na listwie) wysokiej jakości (10 szt.), **Wtyczka – jednowazowa, przenośna gumowa 10/16A IP44, kolor czarny, z uziemieniem. Gniazda – jednofazowe, przenośne, 5 gniazdek w listwie, wykonane z tworzywa, 16 A z uziemieniem IP44.**
  - **Rozdzielnia, 16 A (1 szt.)**
    - 1x wejście CEE 16A **trójfazowe,**
    - 1x wyjście CEE 16A **trójfazowe,**
    - 12 x bezpieczniki i gniazda po 4 na fazę,
    - **Prąd znamionowy dla 12 gniazdek 16 A, zabezpieczenie typu S**
    - **Rozdzielnia będzie wykorzystywana w aplikacjach mobilnych,**
    - **Może być wykonana w formie warkocza lub w obudowie. Jeżeli będzie wykonywana w obudowie rozmiar powinien pasować do skrzyni rackowej 19" max 5U.**
  - **Mikrofon wokalny (4 szt.)**
    - Typ przetwornika : Dynamiczne,
    - Wykres kierunkowości: Kardioidalna,
    - Pasma przenoszenia: 50 Hz - 15 kHz,
    - Czułość (1 kHz): -54,5 dBV/Pa / 1,88 mV/Pa,
    - Waga: max 330 g.
  - **Statyw mikrofonowy (5 szt.)**
    - Statyw do mikrofonu - typ "żuraw",

- Wysokość: min. - 100cm, max. - 230cm,
- Nóżki: 32cm, zakończone nasadką gumową,
- Ramię poziome 70cm, zakończone gwintem 3,8,
- Podstawa składana,
- Waga nie więcej niż 3,2kg,
- Wykonanie standard: rury cienkościenne stalowe precyzyjne, lakier proszkowy czarny półmatowy, wszystkie elementy konstrukcyjne wykonane metodą wtrysku ciśnieniowego, pokrętła plastikowe wykonane z wysokoudarowego poliamidu PA-6.

4) Transport do siedziby Zamawiającego (Strzelce Opolskie, ul. Dworcowa 23) oraz szkolenie w zakresie obsługi wyznaczonych przez Zamawiającego pracowników.

2.5. Wymagania ogólne.

2.5.1. Wszystkie urządzenia i elementy zamówienia muszą być fabrycznie nowe.

2.5.2. Wszystkie elementy powinny stanowić jedną całość spójnie funkcjonującą.

2.5.3. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii, dokumentów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i przekazania ich Zamawiającemu szczególnie pod kątem zgłoszenia mobilnej sceny letniej do użytkowania.

2.5.4. Sposób wykonania sceny i konstrukcji zadaszenia winien umożliwiać szybki i łatwy montaż całości konstrukcji, przy użyciu podstawowych narzędzi tj. bez użycia rusztowań, dźwigów i innego sprzętu podobnego rodzaju.

### **3. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Ilość części zamówienia: 2 – opisanych w pkt. 2.4.1 i 2.4.2.

Zamawiający dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej to znaczy na jedną lub więcej części.

### **4. Opis sposobu przedstawienia oferty wariantowej oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

### **5. Informacje dotyczące możliwości powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.**

5.1. Wykonawca może, po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, zlecić wykonanie części prac, innym podwykonawcom. Załącznikiem do wniosku muszą być co najmniej: projekt umowy z podwykonawcom.

5.2. Zamawiający może odmówić udzielenia zgody na zlecenie części prac podwykonawcy, w szczególności jeżeli:

- 1) umowa lub projekt umowy z podwykonawcą będzie sprzeczna z treścią: umowy, SIWZ, lub złożonej oferty,
- 2) zakres zamówienia, którego wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy, wykracza poza zakres określony w złożonym wraz z ofertą *Wykazie części zamówienia, których realizację Wykonawca zamierza powierzyć innym podmiotom*,
- 3) termin płatności w umowie podwykonawczej będzie dłuższy niż 30 dni.

5.3. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie zleconej części usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to było działanie uchybienie lub zaniedbanie jego własnych pracowników.

### **6. Warunki gwarancyjne.**

6.1. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić gwarancji jakości, na opisanych poniżej warunkach.

6.1.1. Okres udzielonej gwarancji na scenę plenerową wraz z zadaszeniem, nagłośnienie oraz oświetlenie musi wynosić co najmniej 24 miesiące,

6.1.2. Termin gwarancji zaczyna bieg z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego zadania (danej części).



- 6.1.3. W przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancji wykonawca winien je usunąć na własny koszt.
- 6.1.4. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie po ujawnieniu się uszkodzenia zgłosić wykonawcy telefonicznie lub drogą elektroniczną, a Wykonawca zobowiązany jest do dokonania naprawy w terminie do 21 dni, lub wspólnie uzgodnionym.
- 6.1.5. W przypadku konieczności dokonania naprawy poza miejscem użytkowania sprzętu lub urządzenia, koszt transportu ponosi wykonawca
- 6.1.6. Za nieterminowe usunięcie wad, wykonawca zobowiązany będzie zapłacić karę pieniężną w wysokości 50 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
- 6.2. Wykonawca najpóźniej w dniu odbioru końcowego zamówienia przekaze Zamawiającemu gwarancję, zawierającą wszystkie warunki określone powyżej.

## **7. Czynności związane z odbiorem zamówienia.**

Odbiory przedmiotu zamówienia przebiegać będą w sposób i na zasadach określonych w niniejszej SIWZ.

## **Część II SIWZ – Instrukcja dla wykonawców**

---

### **Spis treści**

11.	Nazwa i adres Zamawiającego. ....	11
12.	Tryb udzielenia zamówienia, rodzaj zamówienia.....	11
13.	Termin wykonania zamówienia.....	11
14.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.....	11
15.	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. ....	12
16.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także dane osoby upoważnionej do porozumiewania się z wykonawcami. ....	13
17.	Wymagania dotyczące wadium.....	13
18.	Termin związania ofertą.....	13
19.	Opis sposób przygotowania oferty.....	14
20.	Miejsce i termin składania ofert.....	14
21.	Miejsce i termin otwarcia ofert.....	15
22.	Opis sposobu obliczenia ceny.....	15
23.	Zasady i warunki płatności .....	15
24.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych.....	15
25.	Opis kryteriów wraz z podaniem ich znaczenia oraz opis sposobu oceny ofert. ....	15
26.	Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.....	16
27.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	16
28.	Istotne postanowienia, które zostaną zawarte w treści umowy. ....	16
29.	Zakres dopuszczalnych istotnych zmian postanowień zawartej umowy. ....	17
30.	Środki odwoławcze przysługujące oferentom.....	17
31.	Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających. ....	17
32.	Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.....	17
33.	Informacje dotyczące przewidywanej aukcji elektronicznej.....	18
34.	Inne istotne postanowienia.....	18

## 11. Nazwa i adres Zamawiającego.

- 11.1. Nazwa Zamawiającego: **Powiatowe Centrum Kultury w Strzelcach Opolskich**
- 11.2. Adres Zamawiającego: **ul. Dworcowa 23, 47-100 Strzelce Opolskie, woj. opolskie.**
- 11.3. Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku: **od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>.**
- 11.4. Telefon: **77/412 30 13.**
- 11.5. Regon: 161535800; NIP: 7561975346.
- 11.6. Adres poczty elektronicznej: **sekretariat@centrum-kultury.eu**
- 11.7. Strona internetowa: **http://centrum-kultury.eu**

## 12. Tryb udzielenia zamówienia, rodzaj zamówienia.

- 12.1. Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie „Przetarg nieograniczony”, zgodnie z przepisami ustawy PZP (dział II, rozdz. 3 oddz. 1).
- 12.2. Rodzaj zamówienia: dostawa.

## 13. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca wykona całości zamówienia w czasie **do 45 dni**, licząc od dnia zawarcia umowy.

## 14. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.

- 14.1. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca spełniający wszystkie warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, tj. warunki dotyczące:

  - 14.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - 14.1.2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;
  - 14.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 14.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 14.2. Sposób oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
  - 14.2.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

**Wykonawca spełni przedmiotowy warunek, o ile złoży oświadczenie, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**
  - 14.2.2. Wiedza i doświadczenie.

**Wykonawca spełni przedmiotowy warunek, o ile złoży oświadczenie, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie zapewniające prawidłową realizację zamówienia.**
  - 14.2.3. Potencjał techniczny  
**Wykonawca spełni przedmiotowy warunek, o ile złoży oświadczenie, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym zapewniającym prawidłową realizację zamówienia.**
  - 14.2.4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia  
**Wykonawca spełni przedmiotowy warunek, o ile złoży oświadczenie, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**
  - 14.2.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa  
**Wykonawca spełni przedmiotowy warunek, o ile złoży oświadczenie, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia**
- 14.3. Wykluczenie wykonawcy.

Zamawiający wykluczy wykonawcę z przedmiotowego postępowania w przypadkach, o których mowa w ustawie PZP (w szczególności w art. 24 ust. 1 i 2).
- 14.4. Wezwanie do uzupełnienia oświadczeń bądź dokumentów lub wezwanie do złożenia wyjaśnień.

Zamawiający, jeżeli będzie to konieczne, wezwie wykonawcę, w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień bądź uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających

spełnienie warunków udziału w postępowaniu, bądź też do uzupełnienia pełnomocnictw, w trybie i na zasadach określonych w przepisach ustawy PZP (w szczególności art. 26 ust. 3 i 4).

14.5. Oferta złożona przez wykonawców działających wspólnie.

14.5.1. W przypadku złożenia przez wykonawców oferty wspólnej warunki określone w punkcie 14.1 będą analizowane łącznie tzn. Zamawiający przeprowadzając ocenę spełnienia tych warunków będzie brał pod uwagę sumę przedstawionych w ofercie danych dotyczących poszczególnych partnerów. Dodatkowo żaden z występujących wspólnie wykonawców nie może podlegać wykluczeniu na podstawie odpowiednich przepisów art. 24 ustawy PZP. Zatem dokumenty wymienione w pkt. 15.2. (15.3.) i 15.4 – muszą zostać złożone przez każdego partnera).

14.5.2. Oferta musi zawierać dodatkowo dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu występujących wspólnie wykonawców albo do reprezentowania i zawarcia umowy, zgodnie z wymogiem art. 23 ust. 2 ustawy PZP.

14.5.3. Oferta złożona przez spółkę cywilną będzie traktowana jak oferta złożona przez wspólników tworzących tę spółkę. Zatem w takim przypadku do oferty należy dołączyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia danego wspólnika tworzącego spółkę cywilną, na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ewentualnie aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia spółki cywilnej, na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP,
- listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, złożoną przez każdego ze wspólników tworzących spółkę cywilną.

**15. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

15.1. Wykonawca zobowiązany jest do oferty dołączyć:

15.1.1.	oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, tj. oświadczenie, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie zapewniające prawidłową realizację zamówienia; dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym zapewniającym prawidłową realizację zamówienia; dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
---------	---

15.2. Wykonawca zobowiązany jest do oferty dołączyć następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające niepodleganie wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP:

15.2.1.	oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
15.2.2.	aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

15.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

15.3.1.	nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
---------	---

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w pkt. 15.3.1. zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

- 15.4. Wykonawca zobowiązany jest do oferty dołączyć następujące dokumenty lub oświadczenia dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

15.4.1.	lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej
---------	---

- 15.5. Wymagane dokumenty muszą być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (osobę lub osoby – jeżeli wymagane jest współdziałanie, upoważnione do reprezentowania wykonawcy). Uznaje się, że złożony na kopii podpis osoby mającej prawo reprezentować wykonawcę jest poświadczeniem zgodności z oryginałem.
- 15.6. Przedłożone dokumenty muszą zawierać wymagane informacje tak, aby można było jednoznacznie ocenić, czy wykonawca spełnia warunki uczestnictwa w postępowaniu.
- 15.7. Zamawiający, zamieścić w V części dokumentacji przetargowej wzory formularzy do ewentualnego wykorzystania. Wykonawca może, na własną odpowiedzialność wykorzystać przygotowane przez Zamawiającego formularze, bądź przedłożyć inne druki, zawierające wszystkie wymagane informacje, tak aby możliwa była ocena spełnienia warunków uczestnictwa.

## 16. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także dane osoby upoważnionej do porozumiewania się z wykonawcami.

- 16.1. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.
- 16.1.1. Oświadczenia wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują: pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, przy czym zgodnie z przepisem art. 27 ust. 2 ustawy PZP, w przypadku przesłania danej korespondencji faksem lub elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
- 16.1.2. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, dokument o którym mowa w art. 26 ust. 2d oraz pełnomocnictwa, wykonawcy przekazują Zamawiającemu pisemnie.
- 16.1.3. Dokumenty uzupełnione zgodnie z przepisem art. 26 ust. 3 przekazuje się pisemnie.
- 16.1.4. Adres, numer faksu, adres poczty internetowej Zamawiającego oraz godziny urzędowania został podany w pierwszym punkcie II części SIWZ (*Instrukcja dla wykonawców*).
- 16.2. Osoba upoważniona do porozumiewania się z wykonawcami:

Imię i nazwisko	Bernadetta Kaluza
Stanowisko służbowe:	Dyrektor
Numer telefonu	693662079
Adres internetowy (e-mail)	dyrektor@centrum-kultury.eu
Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu	codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8 <sup>00</sup> do 16 <sup>00</sup>

## 17. Wymagania dotyczące wadium.

Wadium nie jest wymagane

## 18. Termin związania ofertą.

Wykonawca będzie związany ofertą przez **30 dni**, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

## 19. Opis sposób przygotowania oferty.

- 19.1. Oferta musi zawierać poniżej wymienione elementy.
  - 19.1.1. Nazwę i adres składającego ofertę lub partnera wiodącego, reprezentującego występujących wspólnie wykonawców.
  - 19.1.2. Ofertę cenową, tzn. całkowite wynagrodzenie brutto za wykonanie danej części zamówienia stanowiącej przedmiot zamówienia.
  - 19.1.3. Kosztorys realizacji zamówienia.
  - 19.1.4. Typ i marka urządzeń oraz opis techniczny w szczególności parametry techniczne oferowanych elementów i urządzeń (sceny, urządzeń nagłośnienia, urządzeń oświetlenia oraz pozostałych elementów stanowiących przedmiot zamówienia).
  - 19.1.5. Oświadczenie że wykonawca wykona zamówienie w terminie określonym w SIWZ oraz udzieli gwarancji na zasadach określonych w SIWZ.
  - 19.1.6. Wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom. Nie przedłożenie w ofercie przedmiotowego wykazu będzie oznaczało, że wykonawca planuje samodzielne wykonanie całego zakresu zamówienia.
  - 19.1.7. Upoważnienie osoby lub osób, które podpisały ofertę do reprezentowania danego podmiotu, o ile nie wynika to z innych dokumentów, przedłożonych przez wykonawcę.
- 19.2. Oferta, wszystkie oświadczenia muszą być podpisane przez uprawnionego przedstawiciela lub przedstawicieli wykonawcy.
- 19.3. Ubiegający się o zamówienie wykonawca winien w ofercie zamieścić wszystkie informacje żądane przez Zamawiającego.
- 19.4. Oferta musi mieć formę pisemną, zapewniającą pełną czytelność jej treści i musi być sporządzona w języku polskim. Wszystkie złożone w ofercie dokumenty sporządzone w języku innym niż polski muszą zostać przetłumaczone na język polski.
- 19.5. Zmiana lub korekta określonego w ofercie ryczałtowego wynagrodzenia brutto (formularzu ofertowym) musi zostać parafowana przez osobę/osoby, które podpisały ofertę.
- 19.6. Oferta i wszystkie wymagane dokumenty muszą zostać złożone w zamkniętej, nieuszkodzonej kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego (adres podany w pkt. 2) oraz oznaczonej „*Oferta na zadanie pn **W ogrodzie kultury - zakup sceny plenerowej oraz wyposażenia. (PCK.271.1.2015) – nie otwierać przed rozpoczęciem przetargu.***”
- 19.7. Zamawiający proponuje wykonawcom, złożenie oferty wraz z wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami w dwóch kopertach: wewnętrznej i zewnętrznej, opisanych zgodnie z zapisami p. 19.6. Na kopercie wewnętrznej może dodatkowo wpisać adres korespondencyjny oferenta. Tak opakowana oferta umożliwi w prosty sposób wypełnić przez Zamawiającego dyspozycje art. 84 ust. 2 ustawy PZP (zwrot oferty bez otwarcia).
- 19.8. Zamawiający, zamieścił w V części dokumentacji przetargowej wzór oferty. Wykonawca może na własną odpowiedzialność wykorzystać przygotowane przez Zamawiającego formularze, bądź złożyć ofertę na innych drukach, zawierających wszystkie wymagane informacje. Formularze można pobrać ze strony internetowej Zamawiającego.

## 20. Miejsce i termin składania ofert.

- 20.1. Ofertę na wykonanie przedmiotowego zamówienia wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami i oświadczeniami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (Strzelce Opolskie, ul. Dworcowa 23).
- 20.2. Termin składania ofert upływa w dniu **5 maja 2015 r. o godzinie 8<sup>30</sup>**.
- 20.3. Wszystkie oferty złożone po terminie zostaną zwrócone oferentom nie otwarte.
- 20.4. Wykonawca może, tylko przed upływem terminu składania ofert, wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.
- 20.5. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 19.6, z dodatkowym dopiskiem „Zmiana” lub „Wycofanie”.

## **21. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

- 21.1. Otwarcie ofert nastąpi **5 maja 2015 r. o godzinie 9<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego.
- 21.2. Oferenci mogą być obecni na pierwszej jawnej części przetargu „sesja otwarcia ofert”, a w przypadku nieobecności, Zamawiający prześle na wniosek wykonawcy informacje odczytane na tejże sesji.
- 21.3. Koperty oznaczone określeniem „Wycofana” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperta wewnętrzna nie będzie otwarta.

## **22. Opis sposobu obliczenia ceny.**

- 22.1. Wykonawca powinien określić cenę oferty jako całkowite wynagrodzenie ryczałtowe (brutto) za wykonanie danej części zamówienia, uwzględniające wszelkie koszty związane z realizacją tej części.
- 22.2. Wynagrodzenie, powinno ujmować wszystkie koszty, w tym transportu i próbnego montażu, jak również wszelkie podatki w tym podatek VAT. Stawkę podatku VAT należy określić na podstawie przepisów ustawy o podatku VAT<sup>(\*)</sup>.

## **23. Zasady i warunki płatności**

- 23.1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotowego zamówienia będzie wypłacane w całości po dokonaniu odebraniu przedmiotu zamówienia (danej części zamówienia).
- 23.2. Po dokonaniu odbioru zostanie sporządzony odpowiednio: protokół odbioru końcowego.
- 23.3. Termin płatności: do 14 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury.

## **24. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych.**

Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a przyszłym wykonawcą zamówienia odbywać się będzie w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń w innych walutach.

## **25. Opis kryteriów wraz z podaniem ich znaczenia oraz opis sposobu oceny ofert.**

- 25.1. Ocena ofert pod względem zaistnienia przesłanek do ich odrzucenia (badanie ofert).
  - 25.1.1. Zamawiający przeprowadzi badanie ofert i odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy PZP.
  - 25.1.2. Zamawiający zgodnie z przepisem art. 87 ust. 1, może o ile zaistnieje taka potrzeba, w toku badania ofert żądać od wykonawcy złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Przedmiotowe wyjaśnienia wykonawca zobowiązany będzie złożyć pisemnie lub przesłać faksem bądź drogą internetową, na adres wskazany w pkt. 1 niniejszej instrukcji oraz oznaczyć „Wyjaśnienia dotyczące złożonej oferty na zadanie pn. W ogrodzie kultury - zakup sceny plenerowej oraz wyposażenia (PCK.271.1.2015) – pilne”.
  - 25.1.3. W przypadku podejrzeń zaoferowania w ofercie rażąco niskiej ceny Zamawiający przeprowadzi procedurę sprawdzającą, zgodnie z przepisami art. 90 ustawy PZP.
  - 25.1.4. Zamawiający, zgodnie z przepisem art. 87 ust. 2, poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
  - 25.1.5. W niniejszym postępowaniu przyjmuje się, że jeżeli:
    - obliczona cena za dostawę danego elementu wyposażenia nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczbie zamawianej ilości przyjmuje się za prawidłowo podaną ilość i cenę jednostkową.
    - obliczona cena całkowita realizacji zamówienia nie odpowiada sumie poszczególnych cen ryczałtowych za dostawę poszczególnych elementów zamówienia przyjmuje się za prawidłowo podane ceny ryczałtowe dostawy poszczególnych elementów zamówienia.
    - cena ryczałtowa podana liczbowo nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie,

a Zamawiający skoryguje omyłkę jako oczywistą omyłkę rachunkową lub pisarską.

25.2. Ocena ofert – wybór najkorzystniejszej oferty.

25.2.1. Zamawiający oceni oferty nie podlegające odrzuceniu oraz złożone przez wykonawców nie wykluczonych z postępowania (oddzielnie dla każdej części zamówienia), w oparciu o następujące kryterium:

Lp.	Kryterium	Znaczenie [%]	Maksymalna możliwa do uzyskania ilość pkt.
1	Cena	100 %	100 pkt.

25.2.2. Sposób dokonywania oceny ofert i przydzielania punktów za cenę oferty -  $P_i$  [wzór: 25.2/1]:

$$P_i = 100 \cdot \frac{C_m}{C_i}$$

gdzie:

$C_i$  – cena (brutto) oferowana przez danego wykonawcę (suma cen ryczałtowych za poszczególne elementy zamówienia),

$C_m$  – najniższa z oferowanych cen (brutto).

25.3. Za ofertę najkorzystniejszą uzna się ofertę z najniższą ceną brutto, z uwzględnieniem zapisów art. 91 ust. 3a ustawy PZP.

25.4. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru, dla danej części zamówienia, najkorzystniejszej oferty, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający przeprowadzi procedurę określoną w przepisach w art. 91 ust. 5 i 6.

## 26. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

26.1. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego, przy czym Zamawiający wyznaczy termin podpisania umowy i powiadomi o tym wybranego wykonawcę.

26.2. Wybrany w postępowaniu wykonawca zobowiązany będzie, o ile stosowne dokumenty lub informacje nie zostały złożone wraz z ofertą, najpóźniej trzeciego dnia po otrzymaniu informacji o wyborze oferty, przedłożyć Zamawiającemu informację z nazwą banku i numerem rachunku, na który zostaną przebrane środki za wykonanie zamówienia.

26.3. Dokument, o których mowa w pkt. 26.2 można przedłożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego lub przesaść, elektronicznie lub pocztą na adres Zamawiającego z dopiskiem: *W ogrodzie kultury - zakup sceny plenerowej oraz wyposażenia. (PCK.271.1.2015).*

26.4. Jeżeli wybrany wykonawca nie przystąpi w wyznaczonym terminie do zawarcia umowy Zamawiający, zgodnie przepisem art. 94 ust. 3 ustawy PZP może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

## 27. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie wymagać od wybranego w przetargu wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 28. Istotne postanowienia, które zostaną zawarte w treści umowy.

28.1. Przedstawione poniżej postanowienia, związane ze złożoną ofertą, zostaną wprowadzone do treści umowy, która zostanie zawarta pomiędzy Zamawiającym a wybranym w niniejszym postępowaniu wykonawcą.

28.1.1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zadania pn. **W ogrodzie kultury - zakup sceny plenerowej oraz wyposażenia** tj. dostawa.....(w zależności zakres części 1 lub zakres części 2).

28.1.2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy oraz dokona zgłoszenie gotowości do odbiorów końcowego w terminie wynikającym z zapisów niniejszej SIWZ (pkt. 13).

28.1.3. Wynagrodzenie, za wykonanie, jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu przepisów art. 632 Kodeksu Cywilnego i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające



wprost z dokumentacji przetargowej, jak również tam nie ujęte, a niezbędne do wykonania zadania. Wykonawca nie może żądać podwyższenia tego wynagrodzenia, chociażby pojawiły się okoliczności powodujące potrzebę zwiększenia rozmiaru i kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy

- 28.1.4. Ryzyko zmiany wszelkich obciążeń publiczno-prawnych ponosi Wykonawca.
- 28.1.5. W przypadku powstania zobowiązań, wykonawcy wobec Zamawiającego, wynikających z nieterminowego realizowania zamówienia, zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę należnej mu kary, przed dokonaniem przelewu wynagrodzenia.
- 28.1.6. Wysokości kar za niedotrzymanie terminów oraz za odstąpienie od umowy została określona w projekcie umowy.
- 28.1.7. Stronom umowy przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy, w przypadku nie realizowania przez którąkolwiek ze Stron, postanowień zawartej umowy.
- 28.1.8. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić po wykonaniu całości zamówienia gwarancji jakości na warunkach opisanych w SIWZ.
- 28.1.9. Wszelkie spory wynikające z realizacji umowy rozstrzygać będzie właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.

## **29. Zakres dopuszczalnych istotnych zmian postanowień zawartej umowy.**

Nie dopuszcza się możliwości zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

## **30. Środki odwoławcze przysługujące oferentom**

- 30.1. Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI – Środki ochrony prawnej.
- 30.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym, wyłącznie wobec czynności:
  - opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - odrzucenia oferty odwołującego.
- 30.3. Dodatkowo odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 30.4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
- 30.5. Odwołanie wnosi się w terminie wynikającym z zapisów art. 182 ustawy PZP.
- 30.6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 30.7. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoważne z jej wniesieniem.

## **31. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.

## **32. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

### **33. Informacje dotyczące przewidywanej aukcji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

### **34. Inne istotne postanowienia**

Wykonawca, zgodnie z przepisem art. 38 ust. 1 ustawy PZP może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ, na zasadach opisanych w ustawie PZP. Przedmiotowy wniosek należy złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego lub przesać pocztą bądź drogą elektroniczną na adres Zamawiającego, (pkt. 2), z dopiskiem „Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ na zadanie pn. *W ogrodzie kultury - zakup sceny plenerowej oraz wyposażenia. (PCK.271.1.2015).* – *PILNE*

## Część III SIWZ – Projekt Umowy

### Umowa nr 1/1/PCK/2015

zawarta w dniu ..... w Strzelcach Opolskich pomiędzy **Powiatowym Centrum Kultury w Strzelcach Opolskich**, zwaną w dalszej treści Umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez: **Dyrektora Bernadettę Kaluza**,

a

..... z siedzibą w .....,  
wpisanej do rejestru przedsiębiorców prowadzonych przez Sąd Rejonowy w .....  
pod numerem KRS ....., (NIP: .....; Regon: ....., Kapitał zakładowy: .....zł),  
zwaną w dalszej treści Umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

- 1) ..... – Członek Zarządu,
  - 2) ..... – Członek Zarządu,
- (zwana dalej „Umową”).

#### § 1. [Przedmiot Umowy]

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie 1/2 części zadania pn.: **W ogrodzie kultury - zakup sceny plenerowej oraz wyposażenia.**
2. Zakres Umowy obejmuje.....(zakres części 1/2)
3. Wykonawca wykona przedmiot Umowy na warunkach opisanych w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zwanej dalej SIWZ), a w szczególności dostarczy urządzenia o parametrach nie gorszych niż określono to w SIWZ oraz dokona montażu lub ustawienia zgodnie z wymaganiami opisanymi w SIWZ.
4. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółowe dane techniczne (wraz z kolorowymi zdjęciami) lub przedstawić wzór planowanego do dostarczenia elementu zamówienia, celem jego zatwierdzenia (dotyczy części 1).
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać urządzenia fabrycznie nowe, pozbawione wad i uszkodzeń, spełniające obowiązujące normy w zakresie bezpieczeństwa.

#### § 2. [Termin wykonania Umowy]

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia i zgłosi Zamawiającemu gotowość jego odbioru w terminie wspólnie uzgodnionym, jednak nie później niż do ..... **2015 roku.** (45 dni licząc od dnia zawarcia umowy).
2. Dokładny termin dostarczenia urządzeń i termin przeszkolenia uzgodniony zostanie przez przedstawicieli Stron, przy czym Wykonawca zobowiązany będzie przed dostawą przekazać Zamawiającemu dokumentację techniczną urządzenia w tym szczegółową specyfikację techniczną.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru w przypadku stwierdzenia, że przedmiot umowy posiada wady, usterki lub braki (co zwane będzie w dalszej części „brakami”). Zamawiający o odmowie odbioru powiadamia Wykonawcę za pomocą faksu lub poczty internetowej, podając przyczyny odmowy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie usunąć stwierdzone braki. Jeżeli czas niezbędny do usunięcia przyczyn odmowy odbioru nie umożliwi dotrzymania przez Wykonawcę terminu określonego w ust. 1, Zamawiający może wyznaczyć nowy termin odbioru, jednak nie dłuższy niż 14 dni.
4. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi z chwilą podpisania przez przedstawicieli Stron protokołu odbioru.

#### § 3. [Wynagrodzenie i zasady płatności]

1. Wynagrodzenie (brutto) Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi: ..... zł (słownie: ..... złotych i .../100), zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu o zamówienie publiczne. Wynagrodzenie to zawiera wszelkie podatki w tym podatek od towarów i usług VAT.

2. Ryzyko zmiany wszelkich obciążeń publiczno-prawnych ponosi Wykonawca.
3. Faktura, za wykonanie przedmiotu umowy, zostanie wystawione na Gminę Strzelce Op., po dokonaniu odbioru i podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru.
4. Należność Wykonawcy będzie regulowana w formie polecenia przelewu na rachunek .....  
....., do 14 dni, licząc od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
5. Strony ustalają, że w przypadku powstania zobowiązań, wynikających z § 6 ust. 1, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę należnej mu kary, przed wykonaniem czynności, o której mowa w ust. 4.
6. Zamawiający zastrzega, że bez jego zgody Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, na osoby trzecie.

#### **§ 4. [Podwykonawcy]**

1. Wykonawca planuje wykonać przy pomocy podwykonawców następujący zakres zamówienia:  
.....
2. Wykonawca może, po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, zlecić wykonanie części prac innym podwykonawcom. Załącznikiem do wniosku muszą być co najmniej: projekt umowy z podwykonawcą i dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych prawem uprawnień, jeżeli są wymagane.
3. Zamawiający może odmówić udzielenia zgody na zlecenie części prac podwykonawcy, w szczególności jeżeli:
  - 1) umowa lub projekt umowy z podwykonawcą będzie sprzeczna z treścią: umowy, SIWZ lub złożonej oferty,
  - 2) zakres zamówienia, którego wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy, wykracza poza zakres określony w złożonym wraz z ofertą Wykazie części zamówienia, których realizację Wykonawca zamierza powierzyć innym podmiotom,
  - 3) termin płatności w umowie podwykonawczej będzie dłuższy niż 30 dni.
4. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie zleconej części usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to było działanie uchybienie lub zaniedbanie jego własnych pracowników.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na zatrudnienie przez Podwykonawców dalszych podwykonawców.

#### **§ 5. [Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy]**

1. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie niniejszej umowy jest:..... .
2. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie niniejszej umowy jest:..... .

#### **§ 6. [Kary umowne, odstąpienie od Umowy]**

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu zakończenia usługi, określonego w § 2 ust.1 lub nie usunięcia przez wykonawców w terminie braków, o których mowa w § 2 ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości ..... zł [0,5 % wartości wynagrodzenia brutto określonego z dokładnością do 1 zł] za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości .. zł [20 % wartości wynagrodzenia brutto określonego z dokładnością do 10 zł] w przypadku odstąpienia od Umowy którejkolwiek ze stron, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości ..... zł [20 % wartości wynagrodzenia brutto określonego z dokładnością do 10 zł] w przypadku odstąpienia od Umowy którejkolwiek ze stron, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Stronom Umowy przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od Umowy, w przypadku nie realizowania przez którąkolwiek ze Stron, postanowień niniejszej Umowy, a w szczególności:
  - 1) niezgodnej z Umową realizacji zadania,
  - 2) przekroczenia terminów określonych w § 2 ust.1 i 3 o czas dłuższy niż 7 dni,
5. W sytuacjach, o których mowa w ust. 4, mają zastosowanie odpowiednie zapisy ust. 2 i 3 oraz § 7.

## **§ 7.** [Odszkodowania uzupełniające]

1. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej wysokość kar Umownych, każda ze Stron Umowy może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. Utrata dofinansowania z winy Wykonawcy, w szczególności z powodu niedotrzymanie terminu umownego daje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego w wysokości utraconej dotacji.

## **§ 8.** [Cesja, przeniesienie praw]

Wykonawca nie może przenieść swoich praw i obowiązków wynikających z niniejszego porozumienia bez uprzedniej, wyrażonej na piśmie, zgody Zamawiającego.

## **§ 9.** [Gwarancja jakości]

1. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić po wykonaniu całości zakresu Umowy gwarancji jakości na warunkach opisanych w ust. 2-7.
2. Okres udzielonej gwarancji wynosi co najmniej 24 miesiące,
3. Termin gwarancji zaczyna bieg z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego zadania.
4. W przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancji wykonawca winien je usunąć na własny koszt.
5. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie po ujawnieniu się uszkodzenia zgłosić wykonawcy telefonicznie lub drogą elektroniczną, a Wykonawca zobowiązany jest do dokonania naprawy w terminie do 21 dni, lub wspólnie uzgodnionym.
6. W przypadku konieczności dokonania naprawy poza miejscem użytkowania sprzętu lub urządzenia, koszt transportu ponosi wykonawca
7. Za nieterminowe usunięcie wad, wykonawca zobowiązany będzie zapłacić karę pieniężną w wysokości 50 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
8. Wykonawca najpóźniej w dniu odbioru końcowego zamówienia przekaze Zamawiającemu gwarancję, zawierającą wszystkie warunki określone powyżej.

## **§ 10.** [Postanowienia końcowe]

1. Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wynik postępowania przeprowadzonego, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, w trybie przetargu nieograniczonego i oznaczonego znakiem: PCK.271.1.2015.
2. Zmiany treści Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
4. Wszelkie spory wynikające z realizacji Umowy rozstrzygać będzie właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzyma Zamawiający.