

**Regulamin  
warsztatów Latino solo  
w Powiatowym Centrum Kultury w Strzelcach Opolskich**

**I. Postanowienia ogólne:**

1. Organizatorem warsztatów jest Powiatowe Centrum Kultury w Strzelcach Opolskich (zwane dalej PCK).
2. Zajęcia stanowią część działalności statutowej PCK. Ich celem jest popularyzacja tańca jako formy wyrażającej kulturę człowieka i będącą jej wynikiem, budowanie świadomości dotyczącej rodzajów i znaczenia tańca, a także promowanie aktywnego spędzania czasu wolnego przez młodzież i dorosłych. Zajęcia kierowane są do osób w wieku powyżej 16 lat.
3. Uiszczenie opłaty, przedłożenie karty zgłoszeniowej na zajęcia i uczestnictwo w nich oznaczają akceptację niniejszego regulaminu.

**II. Organizacja zajęć:**

1. Uczestnicy zobowiązani są przychodzić na zajęcia **punktualnie**.
2. Uczestnicy zajęć przychodzą na zajęcia w stroju sportowym.
3. Od uczestników zajęć wymaga się obuwia zmiennego.
4. Na sali tanecznej mogą przebywać wyłącznie uczestnicy warsztatów i instruktor, bądź pracownik PCK.
5. Uczestnicy zajęć powinni być ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków. PCK nie ubezpiecza uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków ani nie ponosi odpowiedzialności za nieszczęśliwe wypadki i kontuzje, które zajdą bez winy instruktora prowadzącego i osób działających z ramienia PCK.
6. Za kontuzje, naruszenie zdrowia i życia własnego lub osób trzecich spowodowane przez uczestnika na zajęciach odpowiada on sam bądź rodzic/prawny opiekun.
7. Za szkody wyrządzone przez uczestnika zajęć tanecznych na terenie PCK odpowiada on sam bądź rodzice lub prawni opiekunowie.
8. Akceptując regulamin uczestnik/rodzic/prawny opiekun uczestnika oświadcza, że nie ma przeciwwskazań zdrowotnych do uczestniczenia w zajęciach przez niego/jego dziecko/podopiecznego. W przypadku sytuacji, gdzie uczestnik/dziecko/podopieczny ze względów zdrowotnych nie może wykonywać pewnych ćwiczeń, ale jego ogólny stan zdrowia nie stanowi przeszkody w uczestniczeniu w zajęciach, uczestnik (rodzic/prawny opiekun dziecka) jest zobowiązany do poinformowania o tym fakcie instruktora prowadzącego.
9. PCK nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w budynku.
10. Uczestnicy zajęć (w przypadku młodzieży: rodzice/prawni opiekunowie) wyrażają zgodę na fotografowanie oraz filmowanie zajęć w celach promocyjnych PCK.
11. PCK zastrzega sobie prawo do zmiany tancerza prowadzącego zajęcia na stałe bądź wprowadzenia czasowego zastępstwa.
12. PCK zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć w nagłych, uzasadnionych przypadkach. Informacja o odwołanych zajęciach będzie przekazywana uczestnikom /rodzicom/opiekunom prawnym w formie wiadomości tekstowej, po uprzednim przekazaniu Organizatorowi numeru kontaktowego (numeru telefonu). W takiej sytuacji zajęcia zostaną odrobione we wskazanym przez organizatora terminie.

13. Prowadzący ma prawo wykluczyć z zajęć osoby, których zachowanie zakłóca ich przebieg. W przypadku permanentnego łamania regulaminu uczestnik może zostać stale wykluczony z grupy.
14. W przypadku małej liczby uczestników PCK ma prawo rozwiązać grupę.
15. Warunkiem dopuszczenia do udziału w Turnieju Tańca Towarzyskiego „Pierwszy krok” jest uczestnictwo w co najmniej 90% zajęć warsztatowych.

### III. Opłaty za zajęcia:

1. Opłat za zajęcia dokonuje się miesięcznie w kasie PCK lub przelewem na konto bankowe PCK. **Obowiązuje stała opłata miesięczna w wysokości 110 zł niezależna od liczby zajęć w miesiącu.**
2. Opłatę za zajęcia należy uiszczać z góry do 10 dnia danego miesiąca. **Otrzymany paragon bądź potwierdzenie wpłaty należy okazać instruktorowi prowadzącemu zajęcia. W przypadku braku dowodu wpłaty, prowadząca ma prawo nie dopuścić uczestnika do zajęć!**
3. Organizator nie zwraca opłaty za nieobecność uczestnika na warsztatach.
4. PCK zastrzega sobie prawo wprowadzenia innego systemu płatności. Opłaty za zajęcia nie obejmują strojów do ćwiczeń ani kostiumów.

### IV Zapisy na zajęcia i rezygnacja z zajęć.

1. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest złożenie przez uczestnika/rodzica/opiekuna prawnego podpisanej Karty zgłoszeniowej (Załącznik nr 2) oraz Zgody na przetwarzanie danych (Załącznik nr 3).
2. Kartę zgłoszeniową oraz Oświadczenie podpisują wyłącznie pełnoletni uczestnicy lub rodzice/prawni opiekunowie dziecka zgłoszonego do udziału w zajęciach. Ww. dokumenty wraz z regulaminem oraz Harmonogramem dostępne są na stronie internetowej PCK ([www.centrum-kultury.eu](http://www.centrum-kultury.eu)).
3. W przypadku rezygnacji z zajęć, uczestnik jest zobowiązany do wysłania informacji e-mail na adres **sekretariat@centrum-kultury.eu** najpóźniej ostatniego dnia roboczego w miesiącu poprzedzającym okres rezygnacji. Informacja powinna zawierać: imię i nazwisko uczestnika, nazwę zajęć.
4. Rezygnacja z zajęć po terminie, o którym mowa w pkt. 3 nie uprawnia uczestnika do żądania zwrotu wniesionych opłat.
5. **W przypadku braku rezygnacji z warsztatów w terminie o którym mowa w pkt. 3, a także braku obecności na warsztatach oraz braku opłaty, uczestnik zostaje automatycznie skreślony z listy uczestników. Warunkiem ponownego zapisu jest dostępność miejsc w grupie.**

### V Postanowienia końcowe:

1. Niniejszy regulamin może ulec zmianie. Wszelkie zmiany będą przekazywane za pomocą strony internetowej PCK.
2. W sprawach nieujętych w niniejszym regulaminie decyduje Dyrektor Powiatowego Centrum Kultury w Strzelcach Opolskich.
3. Zajęcia odbywają się w każdy poniedziałek w godzinach 17:00-17:45 zgodnie z harmonogramem stanowiącym Załącznik numer 1 do niniejszego regulaminu.

**ORGANIZATOR**