

REGULAMIN warsztatów rękodzieła dla dzieci

1. Warsztaty rękodzieła dla dzieci to zajęcia podczas których uczestnicy mogą rozwinąć swoje umiejętności plastyczne. Warsztaty stwarzają warunki do odkrycia własnego potencjału, rozwoju umiejętności samodzielnego podejmowania decyzji oraz autoprezentacji.
2. Organizatorem zajęć jest Powiatowe Centrum Kultury w Strzelcach Opolskich przy ul. Dworcowej 23, 47-100 Strzelce Opolskie. Miejscem realizacji warsztatów jest Powiatowe Centrum Kultury w Strzelcach Opolskich przy ul. Dworcowej 23.
3. Zajęcia odbywać się będą w co drugą sobotę w godz. 10.00-11.30 zgodnie z harmonogramem stanowiącym Zał. nr 1 do niniejszego Regulaminu. Pierwsze zajęcia odbędą się 9 października 2021 roku.
4. Uczestnikami warsztatów są dzieci w przedziale wiekowym 7-12 lat z terenu powiatu strzeleckiego.
5. W zajęciach mogą brać udział tylko dzieci bez jakichkolwiek objawów chorobowych wskazujących na infekcję.
6. Opiekunowie i uczestnicy warsztatów zobowiązani są do zdezynfekowania rąk bezpośrednio po wejściu do budynku Powiatowego Centrum Kultury. Środki do dezynfekcji zapewnia Organizator.
7. Opiekunowie zobowiązani są do **punktualnego** przyprowadzania i odbierania dzieci uczestniczących w zajęciach, przy zachowaniu dystansu społecznego, zakrywając usta i nos przy pomocy maseczki.
8. Uczestnicy mają obowiązek zakrywania nosa i ust podczas przebywania na terenie PCK oraz podczas realizacji warsztatów za pomocą maseczki.
9. Powiatowe Centrum Kultury w Strzelcach Opolskich zobowiązuje się do opieki nad uczestnikiem wyłącznie w trakcie prowadzonych zajęć.
10. Udział w zajęciach jest płatny. Opłata za zajęcia wnoszona jest wyłącznie miesięcznie i wynosi 50,00 zł/ uczestnika.
11. W przypadku nieobecności dziecka podczas zajęć nie stosuje się odpisów, cena zostaje niezmienną. Natomiast w przypadku nieobecności prowadzącego zajęcia, cena zostaje odpowiednio zmniejszona, lub zajęcia zostaną odrobione. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do zapłaty za kolejny miesiąc najpóźniej w dniu pierwszych zajęć w danym miesiącu.
12. Uczestnicy mogą zrezygnować z zajęć w dowolnym momencie, zobowiązani są jednak do poinformowania o tym Organizatora z minimum dwutygodniowym wyprzedzeniem. Nie zostaje im jednak zwrócona uiszczona wcześniej odpłatność za trwający już miesiąc.
13. W wyniku dwóch nieusprawiedliwionych nieobecności podczas zajęć, uczestnik zostaje wykreślony z listy uczęszczających na zajęcia. Nie zostaje mu jednak zwrócona uiszczona wcześniej odpłatność za dany miesiąc.
14. Brak terminowej realizacji wpłaty za dany miesiąc jest podstawą do skreślenia dziecka z listy uczestników zajęć.
15. PCK zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć w nagłych, uzasadnionych przypadkach. Informacja o odwołanych zajęciach będzie zamieszczana na stronie internetowej PCK: www.centrum-kultury.eu.
16. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest złożenie przez rodzica / opiekuna prawnego podpisanej Karty zgłoszeniowej, Zgody na przetwarzanie danych osobowych (Zał. nr 2) oraz Oświadczenia o stanie zdrowia i braku kontaktu z osobami przebywającymi na kwarantannie bądź zarażonym COVID-19 – Załącznik nr 3.
17. Udział w zajęciach oznacza bezwzględną akceptację regulaminu organizatorów. Regulamin obowiązuje wszystkich uczestników, rodziców i opiekunów oraz pracowników PCK i osoby prowadzące zajęcia. Podczas przeprowadzanych zajęć uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania

zasad bezpieczeństwa i zachowania zgodnie ze wskazówkami osób prowadzących. Dzieci, które nie będą postępować zgodnie z zaleceniami i ich zachowanie uniemożliwi prawidłową realizację zajęć, bądź będą stanowiły zagrożenie dla współuczestników, zostają wykluczone z zajęć, o czym niezwłocznie poinformowany zostaje rodzic lub opiekun prawny. W wyżej wymienionym przypadku nie przysługuje zwrot kosztów poniesionych tytułem uczestnictwa w zajęciach.

18. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie, w sytuacjach gdy program nie może być zrealizowany z przyczyn niezależnych od organizatora np. sytuacji epidemiologicznej.
19. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w budynku.
20. Szatnia w budynku PCK jest zamknięta.
21. Za szkody wyrządzone przez uczestnika zajęć na terenie PCK odpowiada on sam bądź rodzice lub prawni opiekunowie.
22. PCK zastrzega sobie prawo do zmiany prowadzącego zajęcia na stałe bądź wprowadzenia czasowego zastępstwa.
23. W przypadku małej liczby uczestników PCK ma prawo rozwiązać grupę.
24. Niniejszy regulamin może ulec zmianie. Wszelkie zmiany będą przekazywane za pomocą strony internetowej PCK.
25. Uwagi końcowe:
 - 1) Interpretacja regulaminu przysługuje organizatorowi;
 - 2) W sprawach nie ujętych w niniejszym Regulaminie decyduje Dyrektor PCK,
 - 3) Informacja o sposobie udostępniania w/w regulaminu uczestnikom zajęć
- w/w regulamin dostępny będzie w Powiatowym Centrum Kultury w Strzelcach Opolskich w Dziale Promocji.

ORGANIZATOR